



La seconde professionnelle métiers de la gestion administrative du transport et de la logistique



**Lycée Professionnel
Aristide BRIAND Évreux**

Les activités professionnelles

Logistique

- La logistique consiste à livrer un produit au moindre coût, au bon moment, au bon endroit, en bonne qualité et quantité.
- Les activités :
 - La réception des marchandises,
 - La mise en stock,
 - La gestion des stocks,
 - La préparation de commandes,
 - L'expédition et transport.

Le CACES (le certificat d'aptitude à la conduite en sécurité permet la conduite de chariot élévateur)



Gestion Administration

- Accueil téléphonique, physique
- Etablissement de factures, devis, relances
- Rédaction et saisie de courriers, notes, rapports
- Etablissement de bulletins de salaire
- Gestion des agendas, des déplacements
- Etablissement de budgets





Profil de l'élève

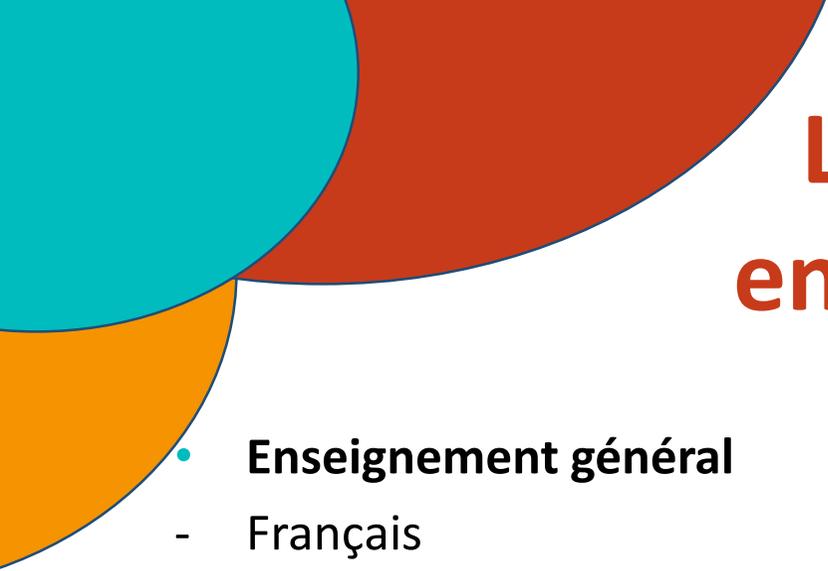
Les qualités indispensables

Logistique

- Être soigneux et ordonné
- Avoir des aptitudes pour communiquer
- Maîtriser les calculs, être logique
- Avoir le sens de l'initiative
- Parler anglais
- Avoir une bonne résistance physique

Gestion Administration

- Être soigneux, ordonné et organisé
- Avoir des aptitudes pour la communication orale et écrite
- Avoir une capacité d'écoute et de concentration
- Être courtois et faire preuve de discrétion
- Avoir de l'intérêt pour les nouvelles technologies
- Avoir un caractère calme et posé



L'emploi du temps en Seconde (30 h semaine)

- **Enseignement général**
 - Français
 - Histoire et géographie
 - Langues vivantes 1 et 2
(anglais – espagnol ou allemand)
 - Mathématiques
 - Arts appliqués
 - Éducation physique et sportive
- **Enseignement professionnel**
 - dont Prévention santé environnement
- **Accompagnement personnalisé**
 - Entretien individuel
 - Consolidation des acquis
(mathématiques/français)
 - Aide à l'orientation

Possibilité de suivre un enseignement en anglais dans une *discipline non linguistique* (DNL) et passer une épreuve spécifique pour obtenir une mention européenne au baccalauréat professionnel

Les périodes de formation en milieu professionnel

22 semaines réparties
sur les 3 ans de formation



Les emplois

après le baccalauréat professionnel :

Logistique

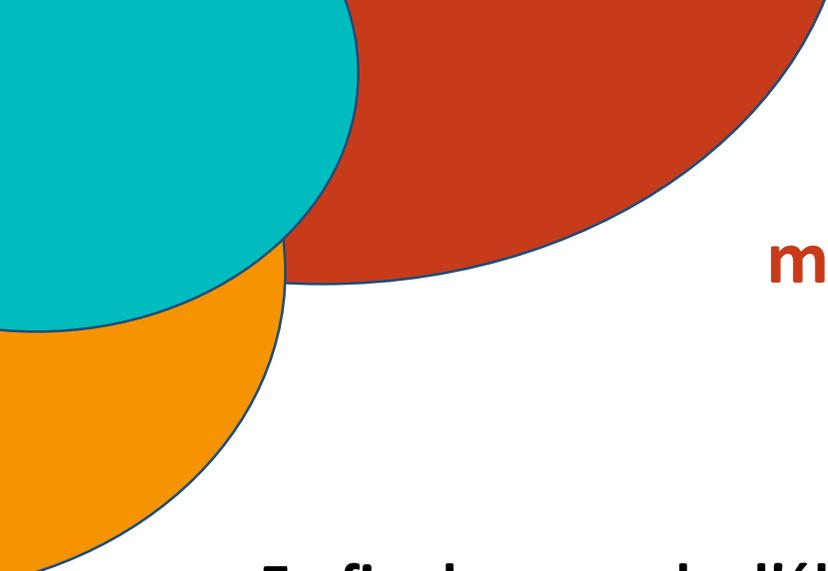
- cariste
- réceptionnaire, chef de quai
- responsable d'une équipe

Après quelques années d'expérience :

- responsable d'entrepôt
- gestionnaire de stock

AGOrA

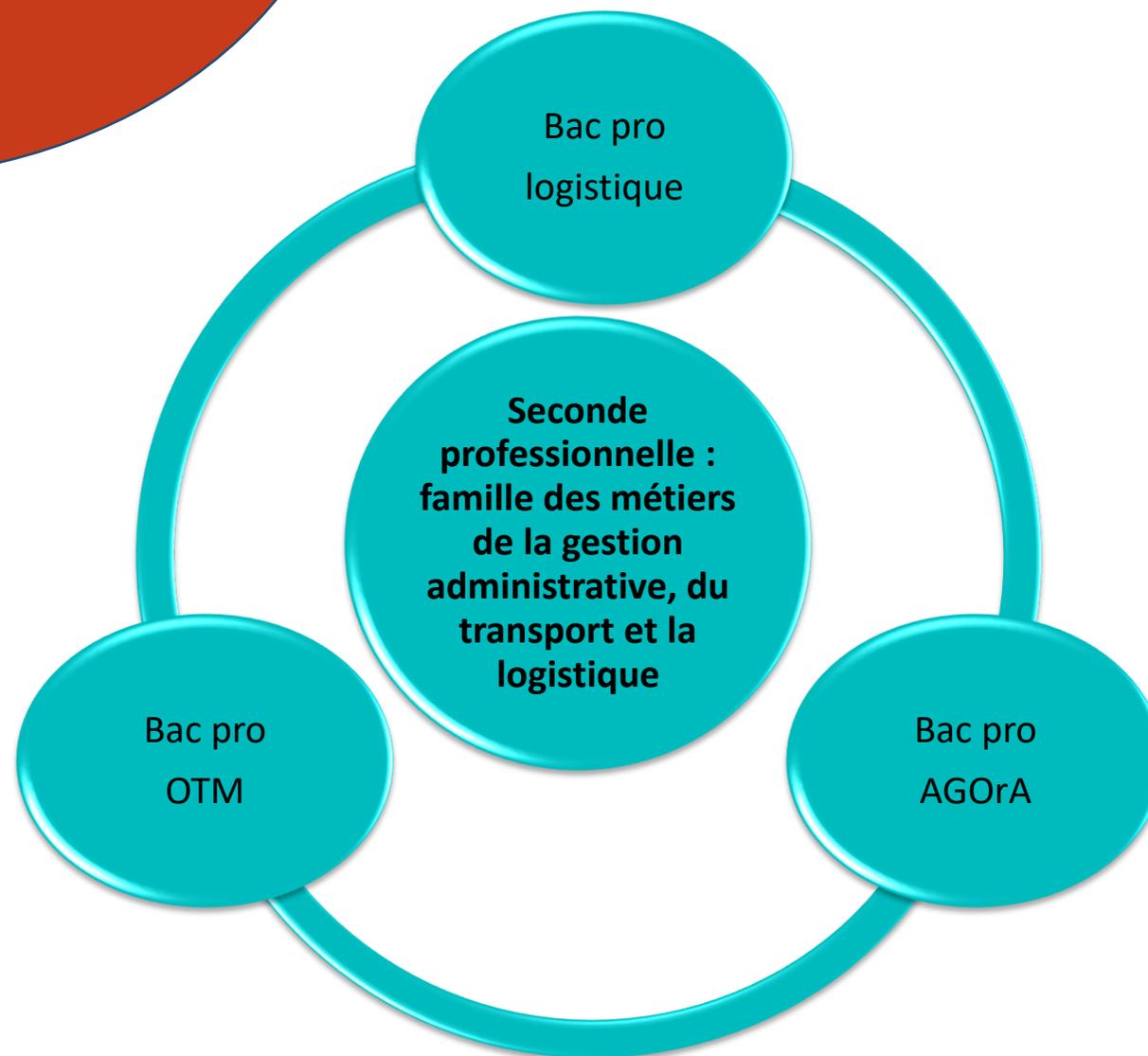
- gestionnaire administratif
- employé administratif
- secrétaire administratif
- technicien des services administratifs
- gestionnaire commercial
- gestionnaire du personnel



Les baccalauréats de la famille métiers de la gestion administrative du transport et de la logistique

En fin de seconde, l'élève choisit de poursuivre en première :

- ❖ Bac Pro **Assistance à la Gestion des Organisations et leurs Activités**
- ❖ Bac Pro **Logistique**
- ❖ Bac Pro Organisation de Transport de Marchandises



Bac pro
logistique

**Seconde
professionnelle :
famille des métiers
de la gestion
administrative, du
transport et la
logistique**

Bac pro
OTM

Bac pro
AGOrA